附件2

内科楼大型修缮工程跟踪审计项目

采购需求

1、对可能引起造价上升的会审、变更、材料选配、隐蔽验收等重点部位都亲自参加，做好相应的记录，并做好审计日志;

2、及时收集和整理图纸、会审、变更、试验、隐蔽验收、材料价格等各类工程资料，并仔细复核确保其真实可靠;

3、对工程的相关工序，特别是隐蔽部分都进行拍照，并把图像储存好。

4、合同签订后，立即收集工程设计图纸、会审记录、设计变更、施工合同及有关分包合同、审批的施工组织设计、施工方案及前期工程经济签证、洽商、补充协议等资料，并查验核对其它有关技术资料、会议纪要。随着工程的进展随时备齐后续相关资料，做好实况记录。

5、复核经建设监理单位确认的施工图预算;

6、对整个项目进行施工阶段的现场跟踪勘察;

7、审查勘察设计合同、施工合同、监理合同、设备材料购货合同、分包合同的合理审查。

8、复核施工组织设计（施工方案）中涉及造价方面的经济技术方案;

9、复核监理单位投资控制计划;

10、提供有关工程方面的咨询;

11、复核工程经济签证;

12、复核经建设监理单位确认的月结算、年度结算，为建设单位调整投资计划、动态控制工程款拨付提供参考意见;

13、为保证工程节约投资提供合理化建议;

14、审核工程最终结算。